

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ ДПО «УМЦ»

Бабина Е.А.

«26» мая 2015 года



ПОЛОЖЕНИЕ **об итоговой аттестации слушателей** **ЧОУ ДПО «УМЦ»**

Общие положения

1. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом ЧОУ ДПО «УМЦ» итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам является обязательной.
2. Итоговая аттестация слушателей по дополнительным профессиональным образовательным программам, реализуемых в соответствии с лицензией, завершается выдачей соответствующего документа в зависимости от сроков и вида программы обучения.
3. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией.
4. Основная функция аттестационной комиссии - комплексная оценка уровня профессиональных компетенций слушателей с учетом целей обучения, вида дополнительной профессиональной образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения.

Общие требования к итоговой аттестации слушателей

5. Объем времени и форма аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливаются Учебным центром с учетом требований дополнительных профессиональных образовательных программ и уровню требований к специалистам для повышения квалификации. Вопросы и задания для итоговой аттестации разрабатываются Учебным центром самостоятельно.
6. Итоговая аттестация проходит в форме зачёта (дифференцированного зачёта), устного или письменного тестирования.
Учебный центр обеспечивает необходимые условия для подготовки и проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным образовательным программам:
 - своевременное информирование слушателей о формах итоговой аттестации;
 - предоставление слушателям возможности использования компьютерной и множительной техники, информационных образовательных ресурсов;
 - методическое обеспечение подготовки к итоговой аттестации, консультирование;

-организационное обеспечение подготовки к итоговой аттестации, выделение в учебно-тематических планах дополнительных профессиональных образовательных программ достаточное количество часов для самостоятельной работы слушателей.

Аттестационная комиссия

7. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

8. Аттестационная комиссия формируется из специалистов ЧОУ и преподавателей.

9. Состав аттестационной комиссии определяется директором ЧОУ и утверждается соответствующим приказом. Состав членов аттестационной комиссии не может быть менее 3-х человек.

Порядок проведения итоговой аттестации

10. Для объективной оценки компетенций слушателей тематика вопросов и заданий для итоговой аттестации должна быть комплексной и соответствовать специфике обучения. Тестовые задания и экзаменационные билеты должны как можно более полно соответствовать содержанию образовательной программы и включать основные, ключевые положения учебного плана.

11. К участию в итоговой аттестации допускаются слушатели, освоившие дополнительную профессиональную образовательную программу и выполнившие практические задания.

12. Слушатели, пропустившие более 25% учебных занятий, допускаются к итоговой аттестации при условии самостоятельного освоения пропущенного материала и предоставления выполненных практических заданий.

13. Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным образовательным программам повышения квалификации проводится на заседаниях аттестационной комиссии. Решение аттестационной комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, и сразу же сообщается слушателям.

14. Слушатели, пропустившие более 25% учебных занятий, не освоившие пропущенный материал и не предоставившие выполненные практические задания не допускаются к итоговой аттестации. Им выдается справка о прослушанном курсе.

Формы итоговой аттестации по дополнительным профессиональным образовательным программам от 72 часов

Форма - тестирование

Итоговая аттестация проводится в форме устного или письменного тестирования.

Требования:

1. Содержание вопросов теста должно соответствовать теме дополнительной профессиональной образовательной программы.
2. В тест должны быть включены вопросы и задания, демонстрирующие изменение профессиональной компетентности слушателей в рамках изучаемой темы.
3. Тест должен сочетать разные виды вопросов и заданий (открытых и закрытых, проблемных, с выбором варианта ответа и т.д.).
4. Регламент времени проведения теста в письменной форме: до 1 академического часа; регламент времени на проверку и оценивание работ – до 2 академических часов.
5. Работа (тест) считается выполненной при 75 % правильных ответов.
6. По итогам сдачи теста слушатели получают оценку «зачет» или «незачет».